

קהילה עברית

תקנון האגודה

מבוא

מוקמת בזה אגודה אשר יום היווסדה 16 במרץ 2012 ותקנונה כדלקמן.

(א) שם האגודה: **קהילה עברית** Kehila Ivrit

(ב) מטרת האגודה:

(1) קיום פעילות חינוך, חברה ותרבות בשפה העברית ברוח שיתופית, פלורליסטית ודמוקרטית;

(2) ביצוע כל פעולה שתידרש, במובן הרחב ביותר, למען הגשמת המטרות הנ"ל.

מוצהר במפורש כי האגודה הינה ארגון ללא מטרת רווח, ולפיכך הפקת רווחים אינה נמנית על מטרותיה.

(ג) האגודה תפעל למימוש מטרותיה באמצעות בית חינוך ובית תרבות למבוגרים וילדים, ובכל דרך שייבחרו חברי האגודה לפעול.

סימן א': חברות

1. קבלת חברים

(א) מייסדי האגודה חברים בה מיום הקמתה.

(ב) אדם החפץ להיות חבר האגודה, או לחדש את חברותו בה, ימלא טופס בקשה לחברות (אפשר שהדבר יעשה באמצעות האינטרנט) ובו ימסור לאגודה פרטים על משפחתו וכן יצהיר כי הוא מבקש להיות חבר באגודה או לחדש את חברותו בה.

(ג) החברות באגודה, או החברות המחודשת באגודה, תיכנס לתוקפה עם הגשת הבקשה כמפורט לעיל וביצוע תשלום דמי החבר בהתאם להחלטות ועד האגודה. גם בני ובנות הזוג של מי שהתקבלו לחברות באגודה ייחשבו כחברים באגודה. אף על פי כן, בידי הוועד הסמכות לדחות בקשות לחברות באגודה וזאת בהחלטת רוב המבוססת על נימוקים סבירים; סירב הוועד לקבל את המבקש, רשאי הוא לערור על הסירוב לפני האסיפה הכללית הקרובה.

2. זכויות וחובות של חבר

(א) חבר האגודה זכאי להשתתף בפעולות האגודה וליהנות משירותיה.

(ב) הוועד רשאי לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים.

(ג) חבר האגודה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה.

3. סיום חברות

(א) החברות באגודה פוקעת - (1) בפרישת חבר מן האגודה, עם מתן הודעתו בכתב על כך, (2) בתום שנת הפעילות שביחס אליה שולמו דמי חבר שנתיים, אם לא חודשה החברות ושולמו דמי החבר ביחס לשנת הפעילות שלאחר מכן, או (3) בהוצאתו מן האגודה.

(ב) הוועד רשאי להחליט על הוצאת חבר מן האגודה מאחד הטעמים הבאים: (1) החבר לא שילם לאגודה את המגיע לה ממנו; (2) החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית; (3) החבר פועל בניגוד למטרות האגודה; (4) החבר הורשע בשל עבירה שיש עמה קלון.

(ג) לא יחליט הוועד להוציא חבר מן האגודה אלא לאחר שנתן לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו ולאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לתיקון המעוות.

4. מתן הודעות לחברים

הודעות האגודה לחבר יימסרו בדואר רגיל, בדואר אלקטרוני או בהודעת WhatsApp בהתאם לפרטי ההתקשרות שמסר לאגודה.

סימן ב': האסיפה הכללית

5. זמן ומקום

יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי הוועד.

6. הזמנה

אסיפה כללית תכנס על ידי הודעה שתינתן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה.

7. תפקידי האסיפה הכללית

האסיפה הכללית תשמע דו"ח על פעולות הוועד ועל מצבה הכספית של האגודה, תדון בו ותחליט על אישורו. כמו כן, האסיפה הכללית תחליט על אישור התקציב השנתי של האגודה, בהתאם להצעת התקציב שתוגש לה על-ידי הוועד, ואחת לשנה החל מיוני 2013 האסיפה הכללית תבחר בועד.

8. מנין חוקי נדרש לקיום אסיפה

אסיפה כללית תוכל להתקיים יהיה מספרם של הנוכחים אשר יהיה (לא נדרש מניין חוקי כלשהו), אולם אם לא נכחו לפחות רבע ממספר חברי האגודה בשעה שצוינה בהזמנה, תחל הישיבה חצי שעה מאוחר יותר.

9. אופן קיום האסיפה וקבלת החלטות בה

- (א) סדר הדברים באסיפה הכללית ייקבע על-ידי אחד מחברי הועד.
- (ב) החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של המצביעים, זולת אם החוק או תקנון זה דרשו רוב אחר לקבלתן.
- (ג) מזכיר האגודה יערוך את פרוטוקול האסיפה.

סימן ג': הועד

10. הרכב הועד ואופן מינויים של חברי הועד

- (א) מספר חברי הועד ייקבע בהחלטת הועד ולא יפחת מחמישה.
- (ב) חברי הועד ייבחרו על-ידי האסיפה בבחירות אישיות, חשאיות ושוות, כשלכל מצביע מותר לבחור בחמישה מועמדים מבין אלה שהציגו את מועמדותם בפני האסיפה. על אף האמור, ועד האגודה במועד הקמתה יכהן עד 30 ביוני 2013, ובמהלך החודש האחרון לכהונתו תבחר האסיפה הכללית ועד חדש.
- (ג) לבחור ולהיבחר לועד רשאים רק חברי אגודה אשר שילמו את דמי החבר, ושלפחות אחד מילדיהם רשום לבית הספר של יום א' המופעל על-ידי האגודה או שנכחו בלפחות שני אירועים אותם ארגנה האגודה בשנה החולפת. כמו כן, הזכות להיבחר לועד תוקנה רק לחברים שהשתתפו באופן אקטיבי ותרמו לפעולות האגודה לטובת כלל החברים במהלך השנה החולפת.
- (ד) הועד רשאי להחליט על צירופם לועד של שני חברי אגודה נוספים, הגם שאלה לא נבחרו על-ידי האסיפה הכללית.

11. תפקידי הועד וסמכויותיו

- (א) הועד מופקד על ניהול האגודה בהתאם למטרותיה ועל-פי הדין.
- (ב) הועד יבחר מבין חבריו או מבין יתר חברי האגודה את נושאי התפקידים הבאים: רכז בית הספר של יום א', רכז פעילות מבוגרים, רכז אירועים למשפחות, גזבר ומזכיר. תפקידי הגזבר והמזכיר יכול שיוטלו על אדם אחד בלבד.
- (ג) הועד יבחר באחד או יותר מחבריו לתפקיד יו"ר הועד, אשר יהיה אחראי לכינוס ישיבות הועד וניהולן, וכן לניהול פעילותה השוטפת של האגודה ולתיאום בין בעלי התפקידים בה.
- (ד) החלטה של חבר ועד שניתנה בנושא המצוי במסגרת תפקידו תחייב את האגודה כל עוד היא אינה עומדת בסתירה להחלטת ועד או למטרות האגודה ועקרונותיה על-פי התקנון, ובלבד שאם החלטה כאמור כרוכה בהוצאה כספית, יש לה כיסוי תקציבי מתאים ואושרה על-ידי חבר ועד נוסף.
- (ה) הועד רשאי להחליט על חילופי תפקידים בין חברי הועד.

12. תקופת הכהונה

- (א) הועד יכהן עד שאסיפה כללית תבחר ועד חדש; חבר הועד היוצא יכול להיבחר לועד החדש.
- (ב) חבר הועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב לועד.

13. השלמת הועד

- (א) נתפנה מקומו של חבר הועד, רשאים הנותרים למנות חבר אחר של האגודה לכהן כחבר הועד עד לאסיפה הכללית הקרובה; עד למינוי כזה רשאים הנותרים או הנותר להמשיך לפעול כועד.
- (ב) חבר הועד שנבצר ממנו למלא תפקידיו, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר האגודה למלא מקומו עד שישב למלא תפקידיו.

14. ישיבות הועד

- (א) בכפוף להוראות התקנון, הועד רשאי להסדיר בעצמו את מועד ישיבותיו, ההזמנה להן ודרך ניהולן.
- (ב) מדי שנה עד ה-30 ביוני תתקיים ישיבת ועד בה יאושר הדו"ח הכספי של האגודה (מאזן ודו"ח הכנסות והוצאות) ביחס לשנה החולפת, ובנוסף בכל רבעון קלנדארי תתקיים ישיבת ועד אחת לפחות. כמו כן, ישיבת ועד תכנס בכל פעם בה מבקש זאת מי מחברי הועד.
- (ג) הודעה על כינוס ישיבת ועד תימסר באי-מייל לכל חברי הועד לפחות חמישה ימים מראש. בהודעה כאמור יצוינו הנושאים שעל סדר יומה של הישיבה המתוכננת.
- (ד) כל חבר באגודה רשאי להיות נוכח כצופה ולשאת דברים בישיבות הועד, אולם לא תהיה לו זכות הצבעה.
- (ה) המנין החוקי לפתיחת ישיבת ועד יהיה מחצית מחברי הועד.
- (ו) סדר הדברים בישיבות הועד ייקבע על-ידי יו"ר הועד.

(ז) מזכיר האגודה יערוך את פרוטוקול ישיבות הועד.

(ח) ניתן יהיה לקיים ישיבות טלפונית, ובלבד שכל המשתתפים יוכלו לשמוע זה את זה.

(ט) חבר ועד אינו רשאי להעניק את זכות הצבעתו לאחר באמצעות יפוי כוח.

15. החלטות

החלטות הועד יתקבלו ברוב קולות המצביעים; היו הקולות שקולים, לא נתקבלה ההצעה. הצבעות תתבצענה בעל-פה, אלא אם כן מי מחברי הועד ביקש לקיים הצבעה חשאית באמצעות פתקים. ניתן לקבל החלטות גם שלא באמצעות כינוס ישיבת ועד, ובלבד שההחלטה הרלוונטית נערכה בכתב ושכל החברי הועד הביעו בכתב את תמיכתם בה.

16. זכות הייצוג והחתימה בשם האגודה

הועד רשאי להסמיך שניים או יותר מבין חבריו לחתום בשם האגודה על מסמכים שיחייבו אותה, ולבצע בשמה פעולות שהן בתחום סמכותו. לשם חתימה על חוזים ומסמכים המחייבים את האגודה נדרשות חתימותיהם של לפחות שניים מחברי הועד.

17. כספים

(א) שנת הכספים של האגודה היא השנה הקלנדארית.

(ב) יו"ר הועד והגזבר אחראים על ניהול כספי האגודה, ובכלל זה על ניהול תקין של ספרי החשבונות.

18. העסקת עובדים והתקשרות עם ספקים ויועצים

(א) העסקת עובדים על-ידי האגודה וכן התקשרותה עם ספקים ויועצים תתאפשרנה בכפוף לקבלת החלטה מתאימה של הועד ביחס לכל מקרה בנפרד, וכן בכפוף לקיומו של כיסוי תקציבי מתאים. ביחס להתקשרויות מהותיות יבחן הועד הצעות מחיר חלופיות.

(ב) במידה ותעלה להצבעה הצעה לשלם לחבר אגודה בגין שירותו במסגרת האגודה, לא ישתתף אותו חבר בהצבעה אשר תכריע בנושא זה.

(ג) האגודה תישא בכל ההוצאות הנוגעות לפעילותה. בהתאם לכך, כל חבר אגודה, ובכלל זה חברי הועד, זכאים להחזר הוצאות מלא בגין כספים שהוציאו במסגרת תפקידם בקשר עם פעילות האגודה, וזאת כנגד מסירת קבלות וחשבוניות מתאימות.

19. פטור מאחריות

חברי הועד פטורים מאחריות כלפי האגודה בשל נזקים שנגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל של מי מהם, ובלבד שפעלו בתום לב ונקטו ברמת מיומנות סבירה בניסיונות הרלוונטיות.

סימן ד': נכסים לאחר פירוק

20. העברת נכסים עודפים

פורקה האגודה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה לאגודה אחרת בעלת מטרות דומות.

סימן ה': שינוי תקנון

21. תקנון זה ישונה ברוב של חברי האסיפה כללית הנוכחים, ובלבד שהמצביעים בעד השינוי מונים למעלה ממחצית מכלל חברי האגודה.